

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ**

ПРИЙНЯТО:

на Загальних зборах (Конференції)
трудового колективу Коледжу
нафтогазових технологій, інженерії
та інфраструктури сервісу ОНАХТ
03.11. 2017 року, Протокол № 2

ПРИЙНЯТО:

на засіданні Вченої ради
ОНАХТ 08.12.2017 року
протокол № 7

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ОНАХТ від 15.12.2017 року
№ 400-01 «Про введення в дію
Положень про Вчену раду Коледжу
нафтогазових технологій, інженерії
та інфраструктури сервісу,
Механіко-технологічного
коледжу, Коледжу промислової
автоматики та інформаційних
технологій ОНАХТ»

**П О Л О Ж Е Н Н Я
ПРО ВЧЕНУ РАДУ
КОЛЕДЖУ НАФТОГАЗОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ, ІНЖЕНЕРІЇ
ТА ІНФРАСТРУКТУРИ СЕРВІСУ**

Положення про Вчену раду Коледжу нафтогазових технологій, інженерії та інфраструктури сервісу (далі – Положення) розроблено відповідно до законодавства України, у тому числі Конституції України, статті 245 КЗпП України, статей 57, 64, 65 Господарського Кодексу України, Законів України: «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про інноваційну діяльність», Указів Президента України: «Положення про Національний заклад (установу) України», «Національна доктрина розвитку освіти», «Про заходи щодо впровадження Концепції адміністративної реформи в Україні» від 22 липня 1998 року № 810/98 (ч.3, Розд.VII), Постанови Кабінету Міністрів України «Про державну національну програму «Освіта» («Україна XXI століття»)), Наказів Міністерства освіти і науки України, Статуту ОНАХТ, Положення про Коледж нафтогазових технологій, інженерії та інфраструктури сервісу ОНАХТ, Наказу Одеської національної академії харчових технологій від 25.10.2017 р. № 308-01 «Про перейменування відокремлених структурних підрозділів Одеської національної академії харчових технологій», інших нормативно-правових актів, міжнародних договорів України, укладених в установленому законом порядку.

1. Загальні положення

Вчена рада Коледжу нафтогазових технологій, інженерії та інфраструктури сервісу (далі – КНТІС, Коледж) Одеської національної академії харчових технологій (далі – ОНАХТ, Академія) є колегіальним органом управління КНТІС, який утворюється строком на п'ять років, склад якого затверджується наказом ректора ОНАХТ протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради КНТІС.

Діяльність Вченої ради КНТІС провадиться на принципах:

- 1) незалежності від політичних партій, громадських і релігійних організацій;
- 2) розмежування прав, повноважень і відповідальності засновника (МОН України) органів управління коледжем (Конференція трудового колективу Академії, Вчена Рада Академії, ректор ОНАХТ, директор коледжу).

2. Права Вченої ради КНТІС

Вчена рада КНТІС:

- 1) визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності КНТІС;
- 2) ухвалює фінансовий план і річний фінансовий звіт КНТІС та подає на затвердження до Вченої ради ОНАХТ;
- 3) визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;
- 4) погоджує освітні програми та навчальні плани;
- 5) погоджує графіки навчального процесу, рішення з питань організації освітнього процесу, строки навчання;
- 6) розглядає основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;
- 7) оцінює науково-педагогічну та іншу діяльність структур КНТІС;
- 8) обирає на посади деканів коледжу, з урахуванням пропозицій трудового колективу факультету тощо;
- 9) обирає, з урахуванням пропозицій трудового колективу КНТІС, на посаду директора КНТІС;
- 10) погоджує Правила прийому до КНТІС;
- 11) має право вносити подання про відкликання директора коледжу з питань передбачених Статутом ОНАХТ, контрактом, яке розглядається Конференцією трудового колективу ОНАХТ і Вченою радою ОНАХТ;
- 12) розглядає інші питання діяльності КНТІС.

У тому числі подає рішення до Вченої ради ОНАХТ щодо:

- 13) видання підручників, навчальних посібників і наукових праць;
- 14) розміщення своїх навчальних, науково-дослідних та навчально-науково-виробничих підрозділів на підприємствах, в установах та організаціях;
- 15) участі у роботі міжнародних організацій;
- 16) встановлення власних форм морального та матеріального заохочення учасників освітнього процесу;
- 17) провадження фінансово-господарської та іншої діяльності відповідно до законодавства, Статуту ОНАХТ та Положення про Коледж;
- 18) здійснення інших прав, що не суперечать законодавству.

Положення про Вчену раду КНТІС приймається Вченою радою ОНАХТ і Загальними зборами (Конференцією) трудового колективу Коледжу і вводиться в дію наказом ректора ОНАХТ.

Зміни та доповнення до цього Положення приймаються у тому же порядку, що і це Положення.

3. Керівництво Вченої ради КНТІС

1. Вчену раду КНТІС очолює її голова, який має науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання ради і обирається з членів Вченої ради КНТІС, таємним голосуванням, на строк діяльності Вченої ради.

2. Голова Вченої ради КНТІС може мати двох заступників на громадських засадах. Кандидатури заступників голови Вченої ради КНТІС вносить голова Вченої ради КНТІС. Рішення щодо кандидатур заступників голови Вченої ради КНТІС приймається Вченою радою КНТІС відповідно до розділу 6 «Проведення засідань Вченої ради КНТІС. Порядок денний засідань» цього Положення. У разі, якщо один з кандидатів не набрав необхідної кількості голосів, голова Вченої ради КНТІС в місячний термін повинен внести іншу кандидатуру.

Головсю Вченої ради КНТІС мають право бути педагогічні (науково-педагогічні) працівники із стажем педагогічної роботи у Коледжі не менш як 10 років, якщо вони є членами Вченої ради КНТІС, протягом 10 років з дня створення у Коледжі науково – педагогічних посад.

4. Склад Вченої ради КНТІС та порядок його формування

1. Кількісний склад Вченої ради становить до 30 осіб.
2. До складу Вченої ради КНТІС входять за посадами:
 - Директор Коледжу, заступники директора Коледжу, декани факультетів Коледжу, учений секретар, голова Загальних зборів (Конференції) трудового колективу КНТІС;

- голова профбюро працівників КНТІС;
- виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників ОНАХТ, у тому числі які обираються з числа завідувачів кафедр Коледжу, деканів факультетів Коледжу;
- виборні представники, які представляють інших працівників КНТІС, які працюють у Коледжі на постійній основі;
- голова Студентської ради КНТІС, голова профбюро студентів;
- виборні представники з числа студентів.

До складу Вченої ради КНТІС можуть входити за посадами:

- голови циклових комісій, педагогічні працівники, в тому числі майстри виробничого навчання, вихователь гуртожитку, штатні завідувачі лабораторій, завідувач бібліотеки, провідний економіст, старший інспектор з кадрів.

3. У складі Вченої ради КНТІС можуть створюватися постійно діючі комісії за основними напрямками діяльності КНТІС. Пропозиції щодо кількості та назв постійно діючих комісій вносить голова Вченої ради КНТІС. Склад постійно діючих комісій, у тому числі їх голови затверджуються наказом ректора ОНАХТ. До складу постійно діючих комісій Вченої ради ОНАХТ можуть бути включені як члени Вченої ради КНТІС, так і інші члени колективу КНТІС, у тому числі ОНАХТ. Постійно діючі комісії Вченої ради КНТІС готують для розгляду на засіданні Вченої ради КНТІС питання в межах своїх повноважень. Голови постійно діючих комісій Вченої ради КНТІС щорічно звітують на засіданні Вченої ради КНТІС щодо результатів діяльності постійно діючих комісій Вченої ради КНТІС.

4. Вибори до складу Вченої ради КНТІС починаються за 30 календарних днів і закінчуються за 5 днів до закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради.

5. За рішенням Вченої ради КНТІС до її складу можуть входити також представники організацій роботодавців. При цьому не менше як 75 відсотків складу Вченої ради КНТІС повинні становити наукові, науково-педагогічні, працівники і не менше як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів.

6. Виборні представники з числа працівників КНТІС обираються вищим колегіальним органом громадського самоврядування КНТІС (Загальні збори (Конференція) трудового колективу КНТІС) за поданням структурних підрозділів, у яких вони працюють.

Виборні представники з числа студентів обираються Студентською радою КНТІС щорічно шляхом прямих таємних виборів.

7. Між виборами членів до Вченої ради КНТІС, у випадку вибуття працівників - членів діючої Вченої ради з КНТІС (звільнення, смерть тощо), які перебувають на посадах: директор Коледжу, заступники директора Коледжу, завідувачі кафедр Коледжу, факультетів Коледжу, учений секретар, їх членство у Вченій раді КНТІС заміщують працівники, які будуть призначені на вищезазначені посади.

8. У разі, коли працівники чи студенти, які займають виборні посади і є членами діючої Вченої ради Коледжу, зокрема: голова Загальних зборів (Конференції) трудового колективу КНТІС, голова профбюро працівників КНТІС, голова Студентської ради КНТІС, голова профбюро студентів і звільняють ці посади, їх членство у Вченій раді КНТІС заміщують працівники або студенти, які обрані на вищезазначені посади.

9. Члени діючої Вченої ради КНТІС, які були обрані до Вченої ради КНТІС як представники наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників, у тому числі з ОНАХТ, студентів та/або інших працівників і вибувають з КНТІС, заміщуються працівниками або студентами за поданням того самого структурного підрозділу (кафедра Коледжу, деканат Коледжу, відділення Коледжу тощо), з якого було обрано члена Вченої ради Коледжу, який вибув.

5. Порядок роботи Вченої ради КНТІС

1. Члени Вченої ради КНТІС зобов'язані брати участь у планових і позачергових засіданнях Вченої ради КНТІС, в разі неможливості взяти участь в засіданні Вченої Ради КНТІС з поважних причин (відрадження, хвороба, відпустка тощо) - член Вченої Ради КНТІС зобов'язаний своєчасно (не пізніше ніж за день до засідання Вченої ради) повідомити про це ученого секретаря Коледжу та/або голову Вченої ради КНТІС.

2. Планові засідання Вченої ради КНТІС скликає її Голова – щомісяця (крім канікулярного періоду). В разі необхідності графік засідань може бути змінено.

3. Учений секретар Коледжу за 7 днів до засідання Вченої Ради КНТІС подає Голові Вченої ради Коледжу проект порядку денного.

4. Оголошення про дату, час, місце і проект порядку денного засідання повинно бути опубліковано на сайті Коледжу та на інформаційному стенді Вченої ради Коледжу ученим секретарем Вченої ради Коледжу не пізніше, ніж за п'ять днів до планового засідання Вченої ради Коледжу.

5. Крім цього, учений секретар Коледжу письмово за допомогою електронної пошти (при наявності), повідомляє всіх членів Вченої ради Коледжу про час і місце засідання не пізніше, ніж за 5 днів до планового засідання Вченої ради КНТІС.

Позачергове засідання Вченої ради КНТІС скликає її Голова:

- за власною ініціативою;
- за поданням члена Вченої ради Коледжу, підтриманим щонайменше третиною членів Вченої ради Коледжу (підтверджується особистими підписами членів Вченої ради Коледжу).
- за ініціативою ректора ОНАХТ;
- за ініціативою Конференції трудового колективу ОНАХТ;
- за ініціативою Вченої ради ОНАХТ.

6. Письмове подання про скликання позачергового засідання з підписами тих, хто підтримує подання, подають Голові Вченої ради Коледжу через ученого секретаря КНТІС.

7. Дату проведення позачергового засідання визначає Голова Вченої ради Коледжу та/або ректор ОНАХТ. Якщо засідання скликається за поданням членів Вченої ради Коледжу, ректора ОНАХТ або Вченої ради ОНАХТ, Конференції трудового колективу ОНАХТ, то воно повинно відбутися не пізніше, ніж за два тижні після отримання такого подання Головою Вченої ради КНТІС.

8. Засідання Вченої ради Коледжу фіксуються в протоколах, які веде учений секретар Коледжу і підписуються Головою Вченої ради Коледжу та ученим секретарем.

9. Голова Вченої ради Коледжу гарантує членам Вченої ради Коледжу доступ до рішень і протоколів її засідань.

10. Учений секретар Вченої ради Коледжу інформує колектив КНТІС про рішення, прийняті Вченою радою Коледжу.

6. Проведення засідань Вченої ради КНТІС.

Порядок денний засідань

1. На засіданнях Вченої ради Коледжу головує її Голова, або особа, яка виконує її обов'язки.

2. Рішення на засіданнях Вченої ради Коледжу приймаються простою більшістю голосів (50% + 1 голос).

3. Для проведення засідань Вченої ради Коледжу необхідний кворум, який складає не менше 2/3 її складу. Крім членів Вченої ради Коледжу, на засіданнях можуть бути присутні ректор ОНАХТ його заступники та інший керівний склад ОНАХТ, інші особи можуть приймати участь у засіданні, якщо запрошені Головою Вченої ради Коледжу за власною ініціативою чи за пропозицією членів Вченої ради Коледжу або ректором ОНАХТ.

4. Проект порядку денного планового засідання пропонує Голова Вченої ради Коледжу та/або ректор ОНАХТ.

5. Проект порядку денного планового засідання Вченої ради Коледжу охоплює:

- питання, передбачені планом роботи Вченої ради Коледжу;
- питання, що впливають з поточної діяльності КНТІС, Вченої ради ОНАХТ, запропоновані Головою Вченої ради Коледжу, ректором ОНАХТ, Головою Конференції трудового колективу ОНАХТ;
- питання, запропоновані членами Вченої ради Коледжу на її попередніх засіданнях і підтримані Головою Вченої ради Коледжу;
- питання, запропоновані керівниками структурних підрозділів Коледжу, членами Вченої ради Коледжу в період між засіданнями Вченої ради коледжу, підтримані Головою Вченої ради Коледжу.

6. Пропозиції щодо порядку денного у письмовій формі подаються Голові Вченої ради Коледжу через ученого секретаря не пізніше, ніж за 10 днів до планового терміну засідання.

7. Питання інформаційного чи статистичного характеру, які не вимагають обговорення чи голосування, включаються в пункт "Різне" порядку денного. Письмові пропозиції щодо питань цього пункту подають члени Вченої ради коледжу і погоджують їх з ученим секретарем не пізніше, ніж за 10 днів до засідання Вченої ради Коледжу.

8. З кожного питання, внесеного на обговорення засідання Вченої ради Коледжу, готується письмова інформація та проект рішення. До них можуть додаватись висновки службової перевірки. В інформації стисло викладається суть проблеми, вказуються недоліки, їх причини, стан справ щодо виконання попередніх рішень. Матеріали надаються доповідачем ученому секретарю Коледжу не пізніше ніж за 5 днів до засідання Вченої ради Коледжу.

9. Проект рішення повинен містити оцінку діяльності підрозділів КНТІС та їх керівників з питання, що обговорюється, і конкретні заходи щодо виконання із зазначенням термінів виконання, виконавців та осіб, які відповідають за забезпечення контролю. У разі покладення контролю одночасно на двох і більше посадових осіб коледжу вказуються відповідальний за виконання рішення Вченої ради Коледжу в цілому, а також відповідальні за контроль виконання окремих пунктів рішення.

10. У проектах рішень Вченої ради Коледжу про хід виконання попередніх нормативних актів та в разі невиконання доручень, що містяться в них, зазначаються причини невиконання, винні в цьому особи, пропозиції про застосування до них у встановленому порядку заходів дисциплінарного впливу, а також нові терміни виконання доручень (завдань).

11. Відповідальність за виконання рішень Вченої ради Коледжу покладається на директора Коледжу та/або заступників директора КНТІС,

відповідальних за напрями діяльності, а також на осіб, які зазначені з рішеннях. Контроль за виконанням доручень голови Вченої ради Коледжу, які даються на засіданнях, облік і збереження протоколів забезпечується ученим секретарем.

12. За дорученням голови Вченої ради Коледжу, підготовку матеріалів до розгляду конкретного питання на засіданнях Вченої ради Коледжу забезпечують заступники директора коледжу, спільно з ученим секретарем коледжу (за участю, у разі потреби, кафедр коледжу, деканат коледжу, відділів та служб коледжу).

Керівники, що готують матеріали до засідання Вченої ради Коледжу, відповідають за ретельне вивчення фактичного стану справ щодо проблеми, яка підлягає обговоренню, та виробку конкретних пропозицій для усунення виявлених недоліків.

13. Учений секретар Коледжу відповідає за своєчасне внесення до порядку денного питань, які повинні бути розглянуті Вченою радою КНТІС.

14. Вчена рада коледжу на початку планового засідання приймає порядок денний.

15. Для відхилення питання, запропонованого проектом порядку денного, необхідна абсолютна більшість голосів (50% + 1 голос).

7. Прийняття рішень Вченої ради КНТІС

1. Вчена Рада Коледжу приймає рішення з питань, внесених до порядку денного та з процедурних питань.

2. Питання вважається процедурним, якщо рішення з цього питання зобов'язує членів Вченої ради Коледжу лише на даному засіданні Вченої ради.

3. Таємним голосуванням приймаються рішення:

- про обрання за конкурсом на посади деканів коледжу, завідувачів кафедр коледжу, професорів і доцентів коледжу, керівників філій коледжу тощо;
- про обрання на посаду директора Коледжу;
- за поданням Голови Вченої ради Коледжу, ректора ОНАХТ;
- за пропозицією члена Вченої ради Коледжу, підтриманню щонайменше половиною членів Вченої ради Коледжу, присутніх на засіданні.

4. Рішення, за винятком випадків наведених у п. 3 цього розділу, приймаються відкритим голосуванням.

5. Відкритим голосуванням – поіменно, також приймаються рішення з питань:

- затвердження стратегій та планів розвитку Коледжу;
- погодження графіку навчального процесу, освітніх програм та навчальних планів;

- організації освітнього процесу, визначення строків навчання (крім тих, що віднесені до компетенції Вченої ради ОНАХТ);
- основних напрямів проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;
- оцінки науково-педагогічної діяльності структурних підрозділів коледжу тощо;
- провадження фінансово-господарської діяльності та іншої діяльності відповідно до законодавства України та Положення про КНТПС;
- погодження фінансового плану та річного фінансового звіту коледжу;
- визначення системи та погодження процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти тощо.

6. Рішення, що складається з кількох позицій, може голосуватися разом (як одне), якщо ніхто з присутніх не заперечує проти цього.

7. Рішення щодо питань порядку денного та процедурних питань Вчена рада приймає абсолютною більшістю голосів членів присутніх на засіданні (50% + 1 голос).

В. о. директора КНТПС ОНАХТ

О.А. Глушков

Погоджено:

Проректор з НР ОНАХТ

Н.М. Поварова

Начальник юридичного відділу ОНАХТ

В.Л. Михайлова